

2021년도 한국선급 직원(정규직) 채용 공고

한국선급은 국제적으로 인정받는 국내유일의 선급단체로서 해상에서의 인명과 재산의 안전을 도모하고 조선해운 및 해양에 관한 기술진흥을 목적으로 1960년 6월 민법 제32조에 의거 창립된 비영리 사단법인입니다.

한국선급에서 열정과 역량을 갖춘 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2020년 12월 24일

한국선급 회장

I 채용분야 및 인원

모집형태	고용형태	구분	채용분야	채용인원	응시코드
경력직	정규직	사무행정	노무	1명	A1
			교육	1명	A2
		검사	선체	2명	B1
			기관	7명	B2
			전기	1명	B3
		기술	선체	2명	C1
			기본기술	1명	C2
			기관	1명	C3
			전기	2명	C4
		연구	ICT	2명	D1
			정보기술	2명	D2

※ 채용분야별 중복지원 불가

II 지원서 접수

구 분	내 용
접수기간	2020.12.29.(화) ~ 2021.01.12.(화) 23:00
지원방법	<p>채용 홈페이지(https://krs.recruiter.co.kr)를 통한 온라인 접수</p> <p>한국선급 채용홈페이지(https://krs.recruiter.co.kr) → 입사지원 → 지원서 작성 → 공고명 : 2021년도 한국선급 직원채용(제1차) 선택하여 지원</p> <p>개별방문, 우편, 이메일 접수 불가</p>

III 전형절차 및 일정

전 형 구 분		일 정
채용공고		2020.12.24.(목) ~ 2021.01.12.(화) 23:00
지원서 접수		2020.12.29.(화) ~ 2021.01.12.(화) 23:00
서류전형	전형일	2021.01.13.(수) ~ 01.27.(수)
	인성검사 실시	2021.01.13.(수) ~ 01.15.(금) 지원자 전원 개별 온라인 검사 실시
	합격자 발표	2021.01.28.(목)
필기전형	전형일	2021.02.06.(토) 장소 추후 공지
	합격자 발표	2021.02.10.(수)
면접전형		2021.2월 셋째 주 ~ 넷째 주 정확한 일정 및 장소 추후 공지
최종합격자 발표		2021.03.08.(목)
신체검사(개별진행) 및 결격사유 확인		2021.03.08.(목) ~ 03.31(수)
임용(예정)일		2021.04.01.(목)

※ 상기 일정은 당사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 고지 예정

IV 자격요건 (판단기준일 : 접수마감일)

구 분		내 용	
공통 필수자격		<ul style="list-style-type: none"> ■ 해외여행에 결격사유가 없는 자 ■ 당시 인사관리규정 제8조의 결격사유에 해당하지 않는 자 ■ 부패방지권익위법상 비위면직자 등에 해당하지 않는 자 ■ 공직자윤리법 상 퇴직공직자 취업제한 심사대상에 해당하지 않는 자 (퇴직 후 3년이 경과한 자) 	
필수 자격	사무행정	노무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공인노무사 자격증 ■ 관련 경력 보유
		교육	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가 교육훈련 사업 기획·관리·운영 경력 3년 이상
	검사	선체	<ul style="list-style-type: none"> ■ 선박안전법 시행규칙 제97조의 2에 의거, 지원분야 관련 검사원 자격에 해당하는 자
		기관	
		전기	
	기술	선체	<ul style="list-style-type: none"> ■ 조선 관련 학사 학위 ■ 관련 경력 보유
		기본기술	<ul style="list-style-type: none"> ■ 조선 관련 학사 학위 ■ 관련 경력 보유
		기관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기계·기관 관련 학사 학위 ■ 관련 경력 보유
		전기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전기·전자 관련 학사 학위 ■ 관련 경력 보유
	연구	ICT	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공학계열 학사 학위 ■ 관련 경력 보유
정보기술		<ul style="list-style-type: none"> ■ 공학계열 컴퓨터, 정보통신 관련 학사 학위 ■ 관련 경력 보유 	

※ 상기 기술된 기준 모두 해당해야 자격요건을 충족함

[당사 인사관리규정 제8조 채용결격]

- 피성년후견인과 피한정후견인
- 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 징계 파면의 처분을 받고 5년이 경과하지 아니한 자
- 징계 해임의 처분을 받고 3년이 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행 유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고 유예를 받는 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 병역 기피 사실이 있는 자
- 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300 만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 경과하지 아니한 자

[선박안전법 시행규칙 제97조의2 선박검사원의 자격]

- 선체검사원
 - 가. 대학의 해양계·수산계·조선 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 관련 분야에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 나. 전문대학의 해양계·수산계·조선 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 관련 분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 다. 대학 또는 전문대학의 해양계·수산계·조선 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 1년 이상의 대항 검사기관의 수습 경력이 있는 사람
 - 라. 선박검사관으로서 경력이 있는 사람
 - 마. 다음의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 1) 3급항해사 이상의 해기사면허를 취득한 후 관련 분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 2) '국가기술자격법 시행규칙'에 따른 조선기술사의 자격을 취득한 사람
 - 3) '국가기술자격법 시행규칙'에 따른 조선기사의 자격을 취득한 후 관련 분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 4) '국가기술자격법 시행규칙'에 따른 조선산업기사의 자격을 취득한 후 관련 분야에서 6년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 기관(機關)검사원
 - 가. 대학의 기관·기계 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 관련 분야에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 나. 전문대학의 기관·기계 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 관련 분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 다. 대학 또는 전문대학의 기관·기계관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 1년 이상의 대항검사기관의 수습 경력이 있는 사람
 - 라. 선박검사관으로서 경력이 있는 사람
 - 마. 다음의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 1) 3급기관사 이상의 해기사면허를 취득한 후 관련 분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
 - 2) '국가기술자격법 시행규칙'에 따른 기계기술사, 산업기계설비기술사 또는 조선기술사의 자격을 취득한 사람
 - 3) '국가기술자격법 시행규칙'에 따른 일반기계기사의 자격을 취득한 후 관련 분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자
- 전문검사원
 - 가. 대학 또는 전문대학의 금속, **전기·전자, 통신**, 생물, 환경, 화학, 화공, 물리 또는 해양학 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 다음의 구분에 따른 기간 동안 관련 분야에서 근무한 경력이 있는 사람
 - 1) 대학의 관련 학과를 졸업하였거나 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 경우: 2년 이상
 - 2) 전문대학의 관련 학과를 졸업하였거나 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 경우: 4년 이상
 - 나. 대학 또는 전문대학의 금속, **전기·전자, 통신**, 생물, 환경, 화학, 화공, 물리 또는 해양학 관련 학과를 졸업한 후 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학력을 갖춘 후 1년 이상 대항검사기관의 수습 경력이 있는 사람

V

근무조건

구분	채용분야	인정경력	급여수준 (최대 인정경력 기준)	고용형태													
사무행정	노무	최대 12년 (대리·과장급) * 당사 직무등급 최대 P3-7 (P4 부여 가능)	약 5,600만원	정규직													
	교육				검사	선체	최대 3년 (사원·대리급) * 당사 직무등급 최대 P4-4	약 4,450만원	기관	전기	기술	선체	기본기술	기관	전기	연구	ICT
검사	선체	최대 3년 (사원·대리급) * 당사 직무등급 최대 P4-4	약 4,450만원														
	기관																
	전기																
기술	선체																
	기본기술																
	기관																
	전기																
연구	ICT																
	정보기술																

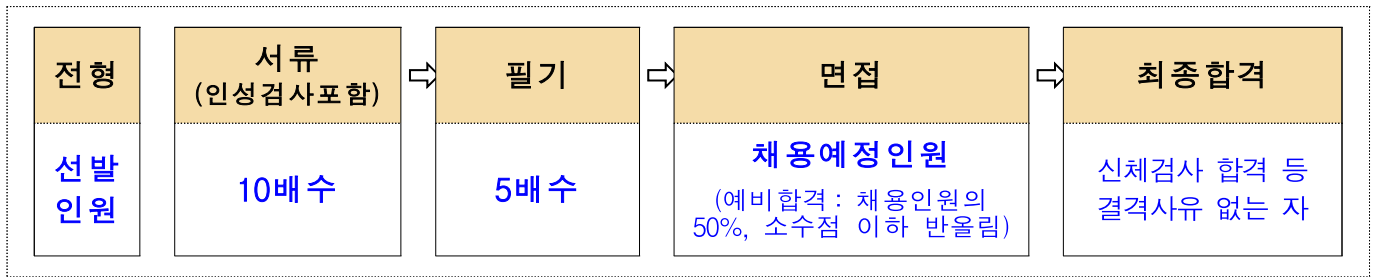
* 인정경력은 지원분야 관련 경력기간을 토대로 당사 내부 규정에 따라 산출하며, 산출 결과에 따라 차수부여함 (지원분야와 관련없는 경력은 산출에서 제외함)

* (참고) 초임급여 (P4-1) 약 4,000만원

* 급여수준은 **최대 인정경력 기준**이며, 실제 부여된 인정경력(직무등급 및 차수)에 따라 차이가 있음. (세전기준, 중식비 및 교통비 포함, 상여 및 성과급 미포함)

* **공인노무사는 자격수당 별도 지급**

VI 전형절차 세부방법



1 서류전형

① 서류심사 (필수자격요건 충족자가 서류전형 선발인원 이하인 경우 생략)

구분	내용												
심사대상	입사지원자 전원 (인성검사 부적격자 제외)												
심사기준	<ul style="list-style-type: none"> (1단계) 채용분야에 대한 필수자격 충족 여부 심사 (미충족자는 서류심사 제외) (2단계) 평가항목 채점 												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>경력</th> <th>학업성적</th> <th>어학성적</th> <th>자기소개서</th> <th>가점사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배점</td> <td>40점</td> <td>10점</td> <td>10점</td> <td>30점</td> <td>10점</td> </tr> </tbody> </table>	구분	경력	학업성적	어학성적	자기소개서	가점사항	배점	40점	10점	10점	30점	10점
	구분	경력	학업성적	어학성적	자기소개서	가점사항							
배점	40점	10점	10점	30점	10점								
선발방법	인성검사 적격자 중 서류심사 고득점자 순 (합격배수에 해당하는 동점자는 전원합격 처리)												

* 학업성적은 학사성적을 기준으로 하며, 어학성적은 유효기간 내 토익, 토플(IBT), 텡스, 토익스피킹, 오픽만 인정함

* 심사기준의 평가항목 중 가점사항은 VII. 가점기준 참조

② 인성검사 (2021.01.13 - 01.15)

구분	내용
심사대상	입사지원자 전원
검사방법	입사지원자 각자 온라인으로 검사 실시 <응시방법> 입사지원 완료 후 팝업 또는 이메일 안내에 따라 응시
부적격기준	<ul style="list-style-type: none"> RED S 해당자 응답신뢰불가 해당자 조직부적합 해당자 정직성 항목 40점 미만 해당자
결과활용	부적격 해당자 서류전형 불합격 (등수무관)

② 필기전형

(2021.02.06)

구 분	내 용	
시험종류	직무적성검사	NCS직업기초능력평가
시험시간	80문항 70분	5개 영역 50문항 50분
심사기준	<ul style="list-style-type: none"> ■ 부적격자 과락처리 ■ 부적격기준 <ul style="list-style-type: none"> - 종합점수 55점 미만 - 항목별 점수 40점 미만 3항목 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 종합점수 40점 미만 등수 관계없이 과락처리
선발방법	NCS직업기초능력평가 고득점자 순 (합격배수에 해당하는 동점자는 전원합격 처리)	
시험장소	부산 예정 (정확한 장소 추후 안내)	

※ NCS 직업기초능력평가 출제 영역안내

공통	의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력
사무행정	공통 + 자원관리능력 + 정보능력
검사·기술	공통 + 기술능력 + 수리능력
연구	공통 + 정보능력 + 수리능력

② 면접전형

(2021.2월 셋째 주 ~ 넷째 주)

구 분	내 용
면접종류	실무면접, 영어면접
심사기준	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실무면접 70점, 영어면접 30점 ■ 전문지식, 직무적합성, 발전가능성, 표현력 등에 대한 종합적인 평가 실시
면접방식	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실무면접 : PT면접 + 경험면접 + 상황면접 <li style="padding-left: 20px;">* PT주제는 면접 당일 안내 ■ 영어면접 : 자유로운 질의응답을 통한 기본적인 영어 소통 능력 평가
시험장소	<p style="text-align: center;">부산 본사 예정 (변경될 경우 사전 고지)</p> <p>* 면접일정 기간 중 코로나19 상황에 따라 비대면 화상면접으로 전환될 수 있으며, 이 경우 PT면접은 생략함 (사전 고지 예정)</p>

③ 최종합격

구 분	내 용
선발방법	최종점수 (필기 30% + 면접 70%) 고득점자 순
선발대상	결격사유가 없고 신체검사 결과 합격인 자 (* 최종점수 60점 이하는 등수와 무관하게 불합격 처리)
동점자 처리기준	장애인, 보훈대상자, 실무면접 고득점자 순으로 선정

VII 가점기준 (판단기준일 : 접수마감일)

구분	항 목	내용	가점	적용전형	
①	공통 가점사항	보훈취업지원대상자 (법령에 따름)	5 또는 10	서류 필기 면접	
		장애인	5		
②	특정분야 가점사항	■ 교육 (A2)	- 직업능력개발훈련교사 1급	3	서류
			- 직업능력개발훈련교사 2급	2	
			- 직업능력개발훈련교사 3급	1	
		■ 검사 - 전기 (B3)	- 전기 / 전자 / 통신 분야 기술사	5	
			- 전기 / 전자 / 통신 분야 기사	3	
			- 전기 / 전자 / 통신 분야 산업기사	1	
		■ 정보기술 (D2)	- 정보처리 / 정보통신 기술사	5	
			- 정보처리 / 정보통신 기사	3	
			- 정보처리 / 정보통신 산업기사	1	

- ※ ① 항의 가점사항은 응시자에게 가장 유리한 항목 하나만 인정 (증명서류 필수),
 ② 항의 자격증 역시 응시자에게 가장 유리한 항목 하나만 인정 (증명서류 필수)
 ①, ②항 각각의 가점은 동시에 적용 가능하며, **최대 10점까지 부여함**

VIII 제출서류

※ 모든 제출서류의 주민등록번호 뒷자리는 반드시 삭제하여 제출해야 하며, 공식적으로 발급받은 서류의 사본 스캔파일만 인정합니다. (캡처 또는 촬영 파일 불가)

제출대상	제출시기	제출서류
지원자 전원	지원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가점 대상 확인자료 (해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - 보훈취업지원대상자 / 장애인 확인서(증명서) - 자격증 (가점대상 분야 지원자만 해당, VII. 가점기준 참조) * <u>미제출자는 가점 부여하지 않음</u>
면접대상자	현장 작성 및 징구	<ul style="list-style-type: none"> ■ 부패방지권익위법상 비위면직자 등 취업제한 관련 확인서 <ul style="list-style-type: none"> - 비대면 면접으로 진행할 경우, 확인서를 미리 작성하고 스캔본을 면접전형일까지 담당자에게 이메일로 제출. 최종입사자에 한해 원본 징구
최종 합격자	결과발표 후 별도 안내일 까지	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가족관계증명서 ■ 본인 기본증명서 ■ 주민등록초본 (병역사항 포함) ■ 학사 학위 증명서 및 성적증명서 ■ 석/박사 학위 증명서 및 성적증명서 (소지학위 모두제출) ■ 경력증명서 (입사지원서 내 경력 모두제출) ■ 건강보험자격득실확인서 (경력대조에 활용) ■ 신체검사결과서 (<u>공무원 채용 신체검사에 준함</u>) ■ 기타 당사가 요청하는 서류 (최종합격자에게 개별 통보) <p>* <u>반드시 최종합격자 발표날짜 이후에 발급된 서류제출</u></p>

IX 이의신청 및 채용서류 반환 안내

이의신청

- 신청대상 : 채용전형 불합격에 대한 이의가 있는 지원자
- 신청기간 : 각 전형 합격자 발표일로부터 3일간
- 신청방법 : 공고문에 명시된 채용담당자의 이메일 또는 우편으로 제출 (붙임1 작성)
- 처리방법 : 신청자에게 개별 회신

□ 채용서류 반환

- 반환대상 : 입사지원자가 제출한 채용서류 * 온라인(이메일 포함)으로 제출한 서류는 제외
 - 신청대상 : 최종합격자를 제외한 입사지원자
 - 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 1개월까지
 - 신청방법 : 공고문에 명시된 채용담당자의 이메일 또는 우편으로 제출 (붙임2 작성)
 - 처리방법 : 접수 후 14일 이내 반환청구서에 기입한 주소지로 등기우편 발송 *비용 당사 부담
- ※ 기간 내 반환신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 제출서류를 모두 파기합니다.
단, 채용비리 발생 시 피해자 구제를 위해 입사지원서는 10년간 보관합니다.

IX 지원자 유의사항

□ 입사지원

- 당사는 블라인드 채용을 통한 공정 채용을 지향하며 이에 따라 입사지원서(자기소개서 포함) 상 개인 인적사항(출신학교, 출신지역, 출생년도, 나이, 가족관계, 성별, 사진 등) 관련 직접 작성은 물론 간접적으로 유추할 수 있는 언급 또한 일체 금지하며, 출신 학교 또는 특정단체(기업 등) 메일계정 사용 역시 금지합니다. 발견 시 자체적으로 블라인드 처리하며, 평가에 불이익이 있습니다.
- 지원서 필수 항목 미기재자와 질문과 상관없는 답변, 타회사 기재 및 현저히 적은 분량 등 자기소개서 불성실 작성자는 평가에 불이익이 있습니다.
- 지원서 작성 내용에 대해 증빙자료 제출을 요구할 수 있으며, 관계기관에 사실여부를 조회 할 수 있습니다.
- 지원서의 허위작성자, 서류의 허위제출자, 부정청탁 및 압력 등의 부정합격자는 불합격 처리 또는 합격(임용)을 취소하며, 내부규정에 따라 향후 최대 5년간 응시자격이 박탈됩니다.
- 지원서 및 제출서류의 기재사항 착오, 누락 또는 채용절차 중 연락불가로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

□ 그 밖의 유의사항

- **필기 및 면접전형 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권) 필수 지참 바랍니다.**
- **적격자가 없다고 판단될 때에는 합격자를 축소하거나 선발하지 않을 수 있습니다.**
- 최종 합격 이후에도 신체검사 불합격 등 결격사유 또는 채용비리 사실이 발견될 경우 합격(임용)이 취소될 수 있습니다.
- 임용 시 내부규정에 따라 인정 경력을 산정하며, **증명 가능한 경력만 인정**합니다.
임용날짜 이후에 제출하는 경력증명서류는 인정 경력에 포함하지 않습니다.

* 접수마감일 기준으로 인정경력 산정함

※ 채용관련 문의처

- 담당부서 : 인사팀
- 담당직원

성 명	연 락 처	이 메 일
박 일 과 장	070-8799-8636	parkyil@krs.co.kr